РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
На заседании Педсовета
«Утверждение локальных актов»

Протокол № 3 от 18.09.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ ДО «Детская художественная школа г. Черкесска»
«___» _____ 20_18_г.
_____ Карасов Ю.Б.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении текущего контроля успеваемости учащихся и итоговой аттестации учащихся Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа г. Черкесска»

г. Черкесск, 2018.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным актом МКУ ДО «ДХШ г. Черкесска» (далее — школа)

1.2. Школа осуществляет:

- текущий контроль успеваемости учащихся
- промежуточную аттестацию учащихся;
- итоговую аттестацию учащихся.

1.3. текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация является основными формами контроля учебной работы учащихся Школы и осуществляются в соответствии с требования Закона РФ «Об образовании», Уставом Школы и иными локальными актами Школы.

1.4. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются: систематичность, учет индивидуальных особенностей учащихся, объективность.

2. Формы контроля учебной работы учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся и его организация

2.1.1. Текущий контроль успеваемости учащихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения учащихся к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала.

2.1.2. Текущий контроль имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности учащихся.

2.1.3. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет.

2.2. Итоговая Аттестация учащихся и порядок ее проведения

2.2.1. Итоговая аттестация определяет уровень и качество освоения образовательной программы выпускником, при этом учитываются следующие показатели уровня подготовки выпускника: степень овладения знаниями, умениями, навыками; показатели личностного развития.

2.2.2. Итоговая аттестация завершается выдачей Свидетельства об окончании Школы.

2.2.3. Итоговая аттестация осуществляется аттестационной комиссией, назначаемой директором Школы.

2.2.4. Содержание итоговой аттестации

Итоговая аттестация выпускников Школы включает в себя:

Защиту выпускной творческой работы по станковой композиции, предмету по выбору, истории искусств с предоставлением подготовительного рабочего материала на одну из предложенных ведущим преподавателем тем. Учащемуся

предоставляется право выбора темы выпускной творческой работы с обоснованием целесообразности ее разработки.
Выпускная творческая работа, призвана способствовать систематизации и закреплению знаний выпускников при решении конкретных задач, а также выявить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.
При подготовке выпускной творческой работы руководителем является ведущий преподаватель, который оказывает консультационную поддержку учащимся.
Экзаменационный просмотр работ учащихся по рисунку и живописи за 2 полугодие по программе 4 класса. Требование по теории и практике каждой из дисциплин разрабатываются завучем Школы, обсуждаются на методическом совете Школы и утверждаются директором.
При неудовлетворительной оценке, полученной учащимся на экзаменационном просмотре, не может быть выставлена положительная итоговая оценка по соответствующему предмету.
При оценивании комиссией работ учащегося учитывается оценка промежуточной аттестации по предмету, полученная учащимся в течение последнего года обучения.

2.2.5. Система оценки и критерии оценки уровня подготовки учащегося.

Оценка работ выпускников проводится по 5-ти балльной системе, на основе критериев оценки, требований к объему знаний и форм контроля по основным дисциплинам в Школе.

2.2.6. Организация работы аттестационной комиссии, порядок работы и функции. Для проведения итоговой аттестации выпускников создается Аттестационная комиссия (далее Комиссия), которая руководствуется в своей работе настоящим Положением, Уставом Школы, и учебно-методической документацией, разрабатываемой Школой на основе нормативных документов РФ.

Состав Комиссии избирается на педагогическом совете и утверждается приказом директора Школы. Численность Комиссии не может быть менее 3 человек.
Ответственный секретарь Комиссии назначается директором Школы из числа преподавателей Школы.
Председателем Комиссии является завуч.
Председатель организует и контролирует деятельность Комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.
Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации по каждому предмету возлагается на председателя Комиссии.
Преподаватели, ведущие рисунок, живопись и станковую композицию в выпускных классах принимать участие в работе Комиссии не могут.
По итогам аттестации выпускников Комиссия пишет отчет о проделанной работе, который обсуждается и утверждается на педагогическом совете Школы.
В отчете отражается следующая информация:

- характеристика общего уровня подготовки выпускников;

- анализ результатов по итогам экзаменационного просмотра;
- недостатки в подготовке выпускников;
- выводы и предложения.

Основные функции Комиссии:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника;
- решение вопроса о выдаче выпускнику Свидетельства об окончании Школы;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников.

2.2.7. Порядок проведение итоговой аттестации

Условия проведения защиты выпускной творческой работы определяются Школой самостоятельно и доводятся до сведения учащихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

Расписание проведения итоговой аттестации выпускников утверждается директором Школы и доводится до сведения учащихся не позднее, чем за 2 недели до начала работы Комиссии.

Защита выпускных творческих работ проводится на открытом заседании Комиссии с участием всего ее состава.

Решение Комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих при проведении просмотра с учетом мнения ведущего преподавателя. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

В случае возникновения спорной ситуации между членами комиссии вопрос выносится на рассмотрение директора.

Решение Комиссии о выдаче выпускникам, прошедшим итоговую аттестацию соответствующего документа, объявляется приказом директора Школы.

Учащемуся, заболевшему в период проведения итоговой аттестации, предоставляется право завершить аттестацию в дополнительные сроки, установленные Школой.

Оценки итоговой аттестации учащихся фиксируются в сводной ведомости.

Выпускникам Школы выдается Свидетельство об окончании Школы, согласно нормативным документам РФ.